

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SANGALLI CRISTIANO
Indirizzo	12, VIA LEOPARDI, 26866, MARUDO(LO), ITALIA
Telefono	
Fax	
E-mail	cristianosangalli@tiscali.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	06/02/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 23/10/1996 al 30/09/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GIANNONI SPA, VIA LUNA, MARUDO (LO)**
- Tipo di azienda o settore **METALMECCANICO**
- Tipo di impiego **OPERAIO**
- Principali mansioni e responsabilità **LAVORO SU MACCHINA ASSEMBLATRICE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 1990 al 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.C.G. RAIMONDO PANDINI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ESTIMO, DIRITTO, TOPOGRAFIA, COSTRUZIONI**
- Qualifica conseguita **GEOMETRA**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

-Attitudine al lavoro di gruppo, autonomia gestionale, diplomazia , attento ai dettagli e incline ai rapporti sociali, esperienze acquisite ricoprendo il ruolo di assessore comunale dal 2009 e tutt'ora in carica.

-Pratico tennis da alcuni anni presso il Tennis Club Muzza (LO).

-Appartengo ad un'associazione di volontariato che opera nei paesi interessati dal disastro nucleare di Chernobyl.

-Organizzo nel mio paese eventi culturali e sportivi.

-Utilizzo del PC , pacchetto office,navigazione internet e applicativi per data entry.

-So usare il muletto.

-Esperienze di barista durante il servizio militare.

-Esperienze di commesso di negozio presso negozi in centri commerciali.

B