



# COMUNE DI MARUDO

*Provincia di Lodi*

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 85 del 14/09/2021**

**Servizio Personale**

**Oggetto : NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI FINANZIARI - CAT. D1 - RELATIVO IMPEGNO DI SPESA**

## **IL RESPONSABILE**

### **Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 27 febbraio 2021, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021 e il Documento unico di programmazione per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 29 aprile 2021, con la quale è stato approvato, con modifica, il piano triennale di fabbisogno del personale (PFTP) e la dotazione organica per il periodo 2021-23;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 19 maggio 2021, con la quale si è deliberato di provvedere alla copertura di due profili professionali, tramite attivazione di concorso pubblico e precisamente: "Istruttore direttivo D1 servizi finanziari – tempo indeterminato" e "Istruttore direttivo tecnico cat. D1 servizi tecnici – tempo parziale (h.18) e indeterminato";
- la Determinazione n. 53 del 15 giugno 2021 avente per oggetto: "Approvazione dell'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di categoria D1 e profilo professionale istruttore direttivo

**Presa visione** dell'avviso di selezione pubblicato sulla "Gazzetta ufficiale IV serie concorsi ed esami" n. 37 del 20 luglio 2021, con scadenza 19 agosto per la presentazione delle domande;

**Dato atto** che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165<sup>1</sup>, con l'avvertenza di nominare altresì i rispettivi supplenti, che potranno subentrare nei lavori, in caso di impedimento dei membri effettivi;

---



# COMUNE DI MARUDO

*Provincia di Lodi*

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Ritenuto** di provvedere contestualmente all'impegno della spesa per il compenso da corrispondere ai componenti della commissione giudicatrice.

Tutto ciò premesso e considerato.

## **Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487/1994;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visti** i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei concorsi;

## **DETERMINA**

1) **di nominare** la commissione giudicatrice per la selezione in oggetto con i seguenti componenti effettivi:

- Dott.ssa Antonella Cardamone – Segretario comunale - Presidente
- Dott. Mario Ficarelli – componente esperto
- Dott. Marco Antonio Galbusera – Responsabile servizio personale – componente



# COMUNE DI MARUDO

*Provincia di Lodi*

- 2) **di incaricare** per le funzioni di segretario della commissione la dott.ssa Cristina Andena, dipendente dell'Ente;
  
- 3) **di fissare** il compenso per i componenti esterni della commissione giudicatrice nella seguente misura lorda complessiva:
  - a) per il componente esterno dott. Mario Ficarelli € 450,00
  - b) per il componente interno € 300,00
  - c) per il segretario della Commissione € 250,00
  
- 4) **di dare atto**, pertanto, che la spesa presunta ammonta a complessivi € 950,00 imposte e oneri vari compresi.
  
- 5) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/200, la spesa presunta di € 950,00 per i compensi dovuti ai membri esterni della commissione, a carico del bilancio dell'esercizio 2021 al capitolo 01021.01.00032.
  
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento:



# COMUNE DI MARUDO

*Provincia di Lodi*

- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

**Il Responsabile**  
Marco Antonio Galbusera



# COMUNE DI MARUDO

*Provincia di Lodi*

**Oggetto:** **NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI FINANZIARI - CAT. D1 - RELATIVO IMPEGNO DI SPESA**

## ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi degli artt. 151 comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

<b>Esercizio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Capitolo Risorsa</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
			<b>Accertam.</b>	

**Marudo,**

**Il Responsabile Dei Servizi Finanziari**  
Dott. Gian Luca Muttarini

---